

Objectives of the Course

The aim of this course is to provide students with general information about the functions that make up human resources management and to create the necessary infrastructure before learning detailed human resource management functions.

Course Contents

Definition of human resources, goals and principles of human resources management, its place and importance within the business, its strategic nature, job analysis, human resources planning, recruitment, selection placement and orientation, performance evaluation, career management, training management, job valuation and remuneration, motivation applications and industrial relations.

Recommended or Required Reading

İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, 2015

Planned Learning Activities and Teaching Methods

Theoretical lectures, slide shows, face-to-face teaching

Recommended Optional Programme Components

Developments in the sector and education field should be followed.

Instructor's Assistants

The faculty member does not have an assistant.

Presentation Of Course

Face to face subject explanation with textbook and slide support

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Assoc. Prof. Dr. Mehtap Aracı Kazıcı

Program Outcomes

1. Can explain the basic concepts of human resource management.
2. Knows the differences between human resource management and personnel management and can evaluate their effectiveness.
3. Can provide information about the role and functions of the human resources department within the organization
4. Can classify human resource management activities according to their functions and has a basic knowledge of sectoral application examples.

Weekly Contents

Order	PreparationInfo	Laboratory TeachingMethods	Theoretical	Practise
1	Reviewing the relevant week's topic of the course from the textbook and researching on the internet for current examples. https://www.youtube.com/watch?v=07FKeaKj0a4	Lecturing, questions-answers	Introduction to Human Resources Management: Basic Concepts and Its Importance, Differences with Personnel Management İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (p.1-15)	
2	Reviewing the relevant week's topic of the course from the textbook and researching on the internet for current examples. https://www.youtube.com/watch?v=07FKeaKj0a4	Lecturing, questions-answers	The Strategic Nature of Human Resources Management İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (p.16-45)	
3	Reviewing the relevant week's topic of the course from the textbook and researching on the internet for current examples. https://www.youtube.com/watch?v=BVCrdhfmGoQ	Lecturing, questions-answers	Functions of Human Resources Management: Job Analysis and Job Design İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (p.49-58)	

Order	PreparationInfo	Laboratory TeachingMethods	Theoretical	Practise
4	Reviewing the relevant week's topic of the course from the textbook and researching on the internet for current examples. https://www.youtube.com/watch?v=BVCrdhfmGoQ	Lecturing,questions-answers	Job Analysis: Job Descriptions, Job Requirements, Selection of Business Analysts İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (p.59-64)	
5	Reviewing the relevant week's topic of the course from the textbook and researching on the internet for current examples. https://www.youtube.com/watch?v=BVCrdhfmGoQ	Lecturing,questions-answers	Job Analysis: Business Design Approaches İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (p.65-77)	
6	Reviewing the relevant week's topic of the course from the textbook and updating it by researching on the internet for current examples. https://www.youtube.com/watch?v=BVCrdhfmGoQ	Lecturing,questions-answers	Business Analysis: Flexibility in Workforce, Examples of Sectoral Business Analysis İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (p.78-83)	
7	Reviewing the relevant week's topic of the course from the textbook and researching on the internet for current examples. https://www.youtube.com/watch?v=R63fb95gJbc	Lecturing,questions-answers	Human Resources Planning İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (P.87-109)	
8			Midterm exam	
9	Reviewing the relevant week's topic of the course from the textbook and researching on the internet for current examples. https://www.youtube.com/watch?v=JtXMPwVzLcU	Lecturing,questions-answers	Recruitment, Selection, Placement and Orientation İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (P.113-155)	
10	Reviewing the relevant week's topic of the course from the textbook and updating it by researching on the internet for current examples. https://www.youtube.com/watch?v=mMyRsneF1I	Lecturing,questions-answers	Performance Evaluation İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (p.212-264)	
11	Reviewing the relevant week's topic of the course from the textbook and updating it by researching on the internet for current examples. https://www.youtube.com/watch?v=YQ40-d_f2dw https://www.youtube.com/watch?v=le_8pzBFN1E	Lecturing,questions-answers	Career Management and Education Management İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (p.268-298/167-205)	
12	Reviewing the relevant week's topic of the course from the textbook and updating it by researching on the internet for current examples. https://www.youtube.com/watch?v=4Py3vnSsPKg	Lecturing,questions-answers	Worker's health and work safety İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (s.301-369)	
13	Reviewing the relevant week's topic of the course from the textbook and updating it by researching on the internet for current examples. https://www.youtube.com/watch?v=jVQB0_EkUXM	Lecturing,questions-answers	Worker's health and work safety İ.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (p.452-494)	

Order	PreparationInfo	Laboratory TeachingMethods	Theoretical	Practise
14	Reviewing the relevant week's topic of the course from the textbook and updating it by researching on the internet for current examples. https://www.youtube.com/watch?v=Okk364647O8	Lecturing,questions-answers	International human resources management I.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (p.625-688)	
15	Reviewing the relevant week's topic of the course from the textbook and updating it by researching on the internet for current examples. https://www.youtube.com/watch?v=PFUIPSTN4Pw	Lecturing,questions-answers	Motivation practices and industrial Relations I.Ü. İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilimdalı Öğretim Üyeleri, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yenilenmiş 7.Baskı, Beta Yayınevi, (p.576-617)	

Workload

Activities	Number	PLEASE SELECT TWO DISTINCT LANGUAGES
Vize	1	1,00
Final	1	1,00
Derse Katılım	14	3,00
Final Sınavı Hazırlık	2	5,00
Ara Sınav Hazırlık	2	5,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	2	14,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	2	14,00

Assesments

Activities	Weight (%)
Vize	40,00
Final	60,00

Yönetim ve Organizasyon Bölümü / İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ X Learning Outcome Relation

	P.O. 1	P.O. 2	P.O. 3	P.O. 4	P.O. 5	P.O. 6	P.O. 7	P.O. 8	P.O. 9	P.O. 10	P.O. 11
L.O. 1	1	1		1							
L.O. 2		1		1							
L.O. 3		1		1			1				
L.O. 4		1	1		1						

Table :

- P.O. 1 :** İşletme, İktisat, Hukuk, Sosyoloji, Matematik, İstatistik, Yönetim gibi insan kaynakları yönetimi ile ilgili kuramsal ve uygulamalı temel bilgilere sahip olur.
- P.O. 2 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili temel ve güncel teknik bilgileri kullanır.
- P.O. 3 :** İnsan Kaynakları Yönetimi tekniklerini kullanarak karşılaşılabileceği sorunlara çözüm önerileri geliştirebilir, bu önerileri sorunun taraflarıyla paylaşabilir ve bu amaçla gerektiğinde ekip oluşturup sorumluluk üstlenebilir.
- P.O. 4 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili bilgilere ulaşma, işe yarayanlarını seçme, anlama, yorumlama ve kullanma becerilerini geliştirerek öğrenmeyi öğrenir ve yaşam boyu uygulayabilir.
- P.O. 5 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili verilerin toplanması, işlenmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun davranır.
- P.O. 6 :** Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler, işçi sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma bilincine sahip olur.
- P.O. 7 :** Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar.

- P.O. 8 :** Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde İngilizce kullanarak İnsan Kaynakları Yönetimi alanındaki bilgileri izleyebilir.
- P.O. 9 :** Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte İnsan Kaynakları Yönetimi'ne özgü bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
- P.O. 10 :** Atatürk İlke ve İnkılaplarını bilir ve bunlara sahip çıkar
- P.O. 11 :** İktisat, işletme, pazarlama kavramlarını ve muhasebe tekniklerini bilir.
- L.O. 1 :** İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili temel kavramları açıklayabilir.
- L.O. 2 :** İnsan kaynakları yönetimi ve personel yönetimi farklarını bilir ve etkinliklerini değerlendirebilir.
- L.O. 3 :** İnsan kaynakları departmanının işletme içindeki rolü ve işlevleri konusunda bilgilendirme yapabilir.
- L.O. 4 :** İnsan kaynakları yönetimi faaliyetlerini fonksiyonlarına göre sınıflandırabilir ve sektörel uygulama örneklerini temel düzeyde bilir

YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ / İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ X Learning Outcome Relation

	P.O. 1	P.O. 2	P.O. 3	P.O. 4	P.O. 5	P.O. 6	P.O. 7	P.O. 8	P.O. 9	P.O. 10	P.O. 11
L.O. 1											
L.O. 2											
L.O. 3											
L.O. 4											

Table :

- P.O. 1 :** İşletme, İktisat, Hukuk, Sosyoloji, Matematik, İstatistik, Yönetim gibi insan kaynakları yönetimi ile ilgili kuramsal ve uygulamalı temel bilgilere sahip olur.
- P.O. 2 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili temel ve güncel teknik bilgileri kullanır.
- P.O. 3 :** İnsan Kaynakları Yönetimi tekniklerini kullanarak karşılaşılabileceği sorunlara çözüm önerileri geliştirebilir, bu önerileri sorunun taraflarıyla paylaşabilir ve bu amaçla gerektiğinde ekip oluşturup sorumluluk üstlenebilir.
- P.O. 4 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili bilgilere ulaşma, işe yarayanlarını seçme, anlama, yorumlama ve kullanma becerilerini geliştirerek öğrenmeyi öğrenir ve yaşam boyu uygulayabilir.
- P.O. 5 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili verilerin toplanması, işlenmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun davranır.
- P.O. 6 :** Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler, işçi sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma bilincine sahip olur.
- P.O. 7 :** Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar.
- P.O. 8 :** Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde İngilizce kullanarak İnsan Kaynakları Yönetimi alanındaki bilgileri izleyebilir.
- P.O. 9 :** Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte İnsan Kaynakları Yönetimi'ne özgü bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
- P.O. 10 :** Atatürk İlke ve İnkılaplarını bilir ve bunlara sahip çıkar
- P.O. 11 :** İktisat, işletme, pazarlama kavramlarını ve muhasebe tekniklerini bilir.
- L.O. 1 :** İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili temel kavramları açıklayabilir.
- L.O. 2 :** İnsan kaynakları yönetimi ve personel yönetimi farklarını bilir ve etkinliklerini değerlendirebilir.
- L.O. 3 :** İnsan kaynakları departmanının işletme içindeki rolü ve işlevleri konusunda bilgilendirme yapabilir.
- L.O. 4 :** İnsan kaynakları yönetimi faaliyetlerini fonksiyonlarına göre sınıflandırabilir ve sektörel uygulama örneklerini temel düzeyde bilir